

Договор об образовании по программам дошкольного образования

г. Петропавловск - Камчатский

« »

2015 г.

Муниципальное автономное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №33 с углублённым изучением отдельных предметов», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от «24» мая 2011 года № 1494, выданной Министерством образования и науки Камчатского края, действующее на основании ст. 53, 54 Федерального закона РФ №273 - ФЗ «Об образовании в РФ», в лице директора Козырь Ирины Николаевны, с одной стороны и, именуем _____ в дальнейшем «Заказчик», в лице _____,

действующего в интересах несовершеннолетнего _____,

проживающего по адресу _____,

именуем _____ в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом договора являются оказание МАОУ «Средняя школа №33» Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника на дошкольной ступени МАОУ «Средняя школа №33», присмотр и уход за Воспитанником (п.34 ст.2 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»).

1.2. Форма обучения _____ очная

1.3. Наименование образовательной программы _____

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации: полный день (12-часовое пребывание).

1.6. Воспитанник зачисляется в _____ группу общеразвивающей направленности.

2. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом МАОУ «Средняя школа №33», с Лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.1.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, в полном объёме в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой и условиями настоящего Договора.

2.1.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; развитие творческих способностей и интересов.

2.1.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах её реализации.

2.1.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учётом его индивидуальных особенностей.

2.1.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.1.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3. настоящего Договора.

2.1.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания (пункт 26 ст.2 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»), необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.1.9. Осуществлять медицинское обслуживание ребенка (оказание первой доврачебной медико-санитарной медицинской помощи в амбулаторных условиях по сестринскому делу и педиатрии, организации здравоохранения и общественного здоровья) (ст.41 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Лицензия на осуществление медицинской деятельности № ЛО-41-01-000475 от 14.07.2014).

2.1.10. Обеспечивать Воспитанника сбалансированным 4-х разовым питанием, необходимым для их нормального роста и развития, в соответствии с 10-дневным перспективным меню, согласованного руководителем Управления Роспотребнадзора по Камчатскому краю от 23.06.2010 г. (ст.37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» «Об образовании в Российской Федерации», Санитарные Правила и нормативы 2.4.1.3049-13).

2.1.11. Сохранять место за ребенком, по заявлению Заказчика, в случае его болезни, санаторно-курортного лечения; карантина, отпуска и временного отсутствия Родителя по уважительным причинам (болезнь, командировка, прочее), а также в летний период, сроком до 90 дней, вне зависимости от продолжительности отпуска Родителя.

2.1.12. Переводить Воспитанника в следующую возрастную.

2.1.13. Уведомить Заказчика в _____ срок о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.1.14. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006 года №152 – ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе проявлять уважение к педагогическим, медицинским работникам, учебно-вспомогательному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам дошкольной ступени, не посягать на их честь и достоинство (пункт 4(2) ст.44 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»).

2.2.2. Соблюдать требования Учреждения, отвечающие педагогической этике; своевременно разрешать с педагогами возникшие вопросы, не допуская присутствия детей при разрешении конфликтов. Не нарушать морально-этических норм при общении с администрацией и другими сотрудниками Учреждения (пункт 4(3) ст.44 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»).

2.2.3. Требовать от ребёнка (Воспитанника) уважения человеческого достоинства других детей, педагогов и иных сотрудников МАОУ «Средняя школа №33» (пункт 1(4) ст.43 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»).

2.2.4. При зачислении ребёнка сдать в Учреждение:

- Медицинскую карту;
- Копию свидетельства о рождении ребёнка;
- Копию паспорта (с записью о ребёнке);
- Копию страхового медицинского полиса.

2.2.5. Не нарушать основные режимные моменты Учреждения и соблюдать их дома (сон, прогулка, питание).

2.2.6. Не допускать посещения Учреждения воспитанником, в случае обнаружения у него инфекционных заболеваний, создающих угрозу заражения остальных обучающихся и персонала. В случае заболевания Воспитанника, немедленно поставить об этом в известность старшую медицинскую сестру Учреждения по телефону 23-32-05 и своевременно сдавать медицинские справки после болезни (СанПиН 2.4.1. 3049-13). Информировать воспитателей о предстоящем отсутствии Воспитанника, его болезни.

2.2.7. Обеспечивать своевременную явку Воспитанника в детский сад в надлежащем виде, опрятно одетым, имеющим сменную обувь и спортивную форму для занятий физкультурой (в зимний период - лыжи), соответствующую погоде верхнюю одежду для совершения прогулок, а также имеющим запасной комплект нижнего белья.

2.2.8. **Лично передавать и своевременно забирать Воспитанника у воспитателей, не доверяя его лицам, не достигшим 18-летнего возраста.** Письменно информировать администрацию и педагогов о лицах, которым может быть доверен Воспитанник по окончании дня, о телефонах для связи с Заказчиком в течение рабочего дня.

2.2.9. Взаимодействовать с Учреждением по всем направлениям воспитания и обучения Воспитанника (ст.63 Семейного кодекса РФ, ст.44 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»).

2.2.10. **Не допускать** наличие у Воспитанника **потенциально опасных** для жизни и здоровья предметов (спичек, зажигалок, колющих и режущих предметов, жевательной резинки и других пищевых продуктов) (пункт 14.25 СанПиН 2.4.1.3049-13).

2.2.11. **Не допускать наличие** у Воспитанника **ценных вещей** (дорогих игрушек, сотовых телефонов, планшетов), ювелирных изделий, денежных средств. За сохранность перечисленных предметов и вещей Исполнитель ответственности не несёт.

2.2.12. В случае нанесения Воспитанником материального ущерба имуществу Исполнителя - возместить ущерб в кратчайший срок.

2.2.13. Своевременно информировать администрацию по телефонам 23-22-43, 23-34-74 о замеченных нарушениях для их устранения.

2.2.14. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.3. Исполнитель имеет право:

2.3.1. На защиту профессиональной чести и достоинства сотрудников Учреждения (пункт 3 ст.47 Федерального закона «Об образовании в РФ»).

2.3.2. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность. Свободно выбирать, разрабатывать и применять методики воспитания и обучения детей, работая в тесном контакте с родителями (ст.47 Федерального закона «Об образовании в РФ»).

- 2.3.3. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребёнка в семье.
- 2.3.4. Проводить обследование детей психологами дошкольной ступени для наблюдения динамики развития ребёнка (с согласия Заказчика, пункт 3(6,8) ст.44 Федерального закона «Об образовании в РФ»).
- 2.3.5. Организовывать логопедические занятия с детьми, которые в этом нуждаются (с согласия Заказчика, пункт 3(6,8) ст.44 Федерального закона «Об образовании в РФ»).
- 2.3.6. Зачислять выпускников дошкольной ступени, успешно освоившихся Программу, в 1 класс начальной школы, по рекомендации педагогов.
- 2.3.7. Не допускать ребёнка в детский сад при наличии заключения медицинских работников Учреждения о неудовлетворительном состоянии здоровья воспитанника (пункт 11.1 СанПиН 2.4.1. 3049-13).
- 2.3.8. При ухудшении состояния ребёнка, медицинский персонал Учреждения имеет право изолировать его в специальное помещение (изолятор) от других воспитанников (пункт 11.2 СанПиН 2.4.1. 3049-13).
- 2.3.9. В случае необходимости срочной госпитализации ребёнка либо вызова неотложной (скорой) помощи, действовать по своему усмотрению, при отсутствии возможности связаться с Заказчиком.
- 2.3.10. При уменьшении количества детей (в летний период) объединять группы, переводить детей в другие группы.
- 2.3.11. Рекомендовать перевести ребёнка из Учреждения в другое ДООУ, при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья, препятствующего его дальнейшему пребыванию в детском саду МАОУ «Средняя школа №33».
- 2.3.12. Расторгнуть в одностороннем порядке настоящий Договор досрочно, в случае неоднократного нарушения со стороны Заказчика условий Договора и при систематическом невыполнении заказчиком своих обязательств, уведомив его об этом за 10 дней.

2.4. Заказчик имеет право:

- 2.4.1. Участвовать в образовательной деятельности Учреждения, в том числе в формировании образовательной программы (пункт 2.9 ФГОС дошкольного образования).
- 2.4.2. Защищать законные права и интересы ребёнка (пункт 3 ст.44 Федерального закона «Об образовании в РФ»).
- 2.4.3. Получать от Исполнителя информацию:
- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;
 - о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в Учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.
- 2.4.4. Знакомиться с документами, регламентирующими деятельность Исполнителя (пункт 3 ст.44 Федерального закона «Об образовании в РФ»).
- 2.4.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в Учреждении (детские праздники, конкурсы, досуги, дни здоровья, итоговые и открытые занятия и т.д.).
- 2.4.6. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом Исполнителя. Заслушивать отчеты администрации и педагогов о работе (пункт 3 ст.44 Федерального закона «Об образовании в РФ»).
- 2.4.7. Расторгнуть настоящий Договор досрочно в одностороннем порядке, уведомив Исполнителя за 10 дней до предполагаемого срока расторжения.

3. РАЗМЕР, СРОКИ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ

- 3.1. Под присмотром и уходом за ребёнком понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно - бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима.
- 3.2. Размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми взимается на основании данного Договора.
- 3.3. Начисление родительской платы в Учреждении производится муниципальным бюджетным учреждением Петропавловск - Камчатского городского округа «Централизованная бухгалтерия» в течение 7 дней текущего месяца согласно плановому количеству дней посещения ребёнком Учреждения.
- 3.4. Плата за услугу по присмотру и уходу за детьми, взимается с родителей (законных представителей) в полном объёме, за исключением случаев болезни ребёнка или нахождения на санаторно-курортном лечении (согласно представленной медицинской справке), закрытия учреждения по причине карантина, нахождения ребёнка на домашнем режиме (согласно представленной медицинской справке), отпуска или учебного отпуска родителей (на основании их заявления о непосещении ребёнком учреждения или согласно представленной справке-вызова учебного заведения), болезни родителей (согласно представленной медицинской справке), закрытия учреждения на ремонтные и (или) аварийные работы (пункт 2.4 «Положение о порядке установления, поступления и расходования платы, взимаемой с родителей за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Петропавловск - Камчатского городского округа, реализующих программу дошкольного образования», утв. Постановлением администрации Петропавловск - Камчатского городского округа от 09.07.2015 г. № 1661).
- 3.5. Размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход в Учреждении, утверждается постановлением администрации Петропавловск - Камчатского городского округа и может пересматриваться в связи с увеличением (уменьшением) затрат на присмотр и уход (пункт 2 «Положение о порядке установления, поступления и расходования платы, взимаемой с родителей за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Петропавловск - Камчатского городского округа, реализующих программу дошкольного образования», утв. Постановлением администрации Петропавловск - Камчатского городского округа от 09.07.2015 г. № 1661).

3.6. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за детьми (далее – родительская плата) составляет 180 рублей за один день посещения учреждения (**постановление администрации Петропавловск - Камчатского городского округа № 3032 от 12.12.2014 г.**).

3.7. Заказчик ежемесячно **своевременно** вносит плату за присмотр и уход за Воспитанником в сумме, указанной в квитанции (ст.65 Федерального закона «Об образовании в РФ») **не позднее 20 числа** каждого месяца, следующего за месяцем оплаты.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРУ, ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Договор действует с момента его подписания, может быть дополнен по соглашению сторон. Все изменения, дополнения к Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны представителями Сторон.

5.2. Условия, на которых заключён настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Родитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору лишь при условии оплаты Исполнителю фактически понесённых им расходов.

6.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами, на срок с « » 201 г. до « » 201 г.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, возникшие при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться решать путём переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путём переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель:

Муниципальное автономное образовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №33 с углублённым изучением отдельных предметов»
683024
Г.Петропавловск-Камчатский, проспект Рыбаков, 30,
Тел.23-22-42

Директор: Козырь Ирина Николаевна

М.П. _____ Подпись

« » _____ 201 г

2-й экземпляр договора получен лично _____ (подпись родителя)

С уставными документами МАОУ «Средняя школа №33» ознакомлен (а):

Подпись _____ Расшифровка подписи _____

Заказчик: (фамилия, имя, отчество)

Подпись _____

« » _____ 201 г

